**Порядок подключения к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения объектов г. Канска (кроме индивидуальных жилых домов).**

Подключение объекта к сетям водоснабжения и водоотведения необходимо производить в следующем порядке.

1. **Получить технические условия на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.**
2. **Разработать проект, включающий разделы НВК (наружные сети водоснабжения канализации) и ВК (внутренние сети водоснабжения и канализации - устройство водомерного узла), и согласовать с ООО «Водоканал-Сервис».**
3. **Заключить договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) централизованной системе водоотведения.**
4. **Заключить договор на отпуск питьевой воды на время строительства или реконструкции объекта капитального строительства(при необходимости).**
5. **Осуществить строительство внутриплощадочных и внеплощадочных сетей водоснабжения и (или) водоотведения (если указанные работы не предусмотрены договором на подключение).**
6. **Установить узел учета холодной воды (сточных вод) и сдать его к коммерческому учету.**
7. **Получить акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения и водоотведения.**
8. **Получить акт разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружениям на них.**
9. **Получить разрешение и осуществить подключение к сетям водоснабжения и (или) водоотведения.**
10. **Заключить договор на отпуск питьевой воды и (или) прием сточных вод.**
11. **Получить справку о выполнении технических условий на подключение к системам холодного водоснабжения и водоотведения.**
12. **Получить технические условия на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.**

Для получения технических условий Заявителю необходимо направить в ООО «Водоканал-Сервис» или представить непосредственно в приемную ООО «Водоканал-Сервис» запрос о получении технических условий на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения. При непосредственном предоставлении запроса для проверки комплектности приложенные документы необходимо предоставить в производственно-технический отдел ООО «Водоканал-Сервис» (тел. 2-14-17).

Согласно Правилам определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, утвержденным постановлением Правительства РФ от 13.02.2006 №83,запрос правообладателя земельного участка о предоставлении технических условий должен содержать:

- наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес;

- копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

- правоустанавливающие документы на земельный участок (для правообладателя земельного участка);

- информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства (топографическая карта участка в масштабе 1:500 со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями

- информацию о разрешенном использовании земельного участка;

- информацию о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, соответствующих данному земельному участку;

- необходимые виды ресурсов, получаемых от сетей инженерно-технического обеспечения, а также виды подключаемых сетей инженерно-технического обеспечения.

ООО «Водоканал-Сервис» в течение 14 рабочих дней с даты получения вышеуказанного запроса подготавливает и предоставляет технические условия на подключение и информацию о плате за подключение объекта либо предоставляет информацию об отсутствии возможности подключения к централизованным системам водоснабжения и водоотведения из-за отсутствия резерва мощности. Выдача технических условий и информации о плате за подключение осуществляется без взимания платы. Срок действия технических условий – 3 года.

В случае если подключение объекта капитального строительства возможно только к существующим системам холодного водоснабжения и водоотведения, принадлежащим на праве собственности или на ином законном основании лицу, которое является потребителем соответствующего вида ресурсов (далее - основной абонент), технические условия такого подключения могут быть выданы основным абонентом по согласованию с ООО «Водоканал-Сервис». По соглашению между ООО «Водоканал-Сервис» и основным абонентом технические условия может разработать ООО «Водоканал-Сервис». В указанном случае Заявитель дополнительно к запросу о получении технических условий на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, прикладывает письмо-согласие владельца сетей, к которым планируется осуществить подключение.

[*Образец запроса о получении технических условий на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, находящимся на балансе ООО "Водоканал-Сервис".*](#Образец_1)

[*Образец письма-согласия владельца сетей холодного водоснабжения и (или) водоотведения, к которым планируется осуществить подключение.*](#Образец_2)

**2) Разработать проект, включающий разделы НВК (наружные сети водоснабжения канализации) и ВК (внутренние сети водоснабжения и канализации - устройство водомерного узла),и согласовать с ООО «Водоканал-Сервис».**

Раздел НВК разрабатывается в соответствии с действующим законодательством и выданными техническими условиями на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Разработка проекта должна осуществляться специализированной организацией, имеющей допуск к работам по проектированию и являющейся членом саморегулируемой организации. После разработки два экземпляра проекта с сопроводительным письмом необходимо предоставить на согласование в ООО «Водоканал-Сервис». До передачи сопроводительного письма в приемную ООО «Водоканал-Сервис» три экземпляра проекта (два на бумажном носителе и один в электронном виде)раздела НВК необходимо предварительно предъявить в производственно-технический отдел (тел. 2-14-17) и раздел ВК (устройство водомерного узла) в управление по работе с абонентами. Для ускорения процесса подключения к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения объектов капитального строительства города Канска ООО «Водоканал-Сервис» предлагает отправлять проектную и рабочую документацию на электронный адрес pto2011@yandex.ru.

ООО «Водоканал-Сервис» в течение20 рабочих дней с даты получения вышеуказанного письма и двух экземпляров проекта раздела НВК согласовывает или направляет проект на доработку с учетом замечаний. После устранения замечаний два экземпляра проекта раздела с сопроводительным письмом необходимо повторно предоставить на согласование в ООО «Водоканал-Сервис».

После согласования один экземпляр проекта, включающий раздел НВК остается в архиве ООО «Водоканал-Сервис».

Проект, включающий разделы НВК и ВК (устройство водомерного узла), может быть выполнен проектной группой ООО «Водоканал-Сервис» путем заключения отдельного договора. Для разработки проекта Заказчику необходимо направить в адрес ООО «Водоканал-Сервис» заявку на заключение договора с приложением следующих документов:

- исполнительная съемка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

- характеристика объекта капитального строительства (количество потребителей, типы потребителей, количество водоразборных устройств, режим водопотребления, степень благоустройства).

Работы по дополнительному согласованию трассы спроектированной сети холодного водоснабжения и (или) водоотведения с Управлением архитектуры и градостроительства города Канска и иными организациями и лицами выполняются силами Заявителя.

[*Образец заявки о согласовании проекта, включающего разделы НВК (наружные сети водоснабжения канализации) и ВК (внутренние сети водоснабжения и канализации - устройство водомерного узла).*](#Образец_3)

[*Образец заявки на заключение договора по разработке проекта, включающего разделы НВК (наружные сети водоснабжения канализации) и ВК (устройство водомерного узла).*](#Образец_4)

1. **Заключить договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) централизованной системе водоотведения.**

Для заключения договора на подключение Заявитель направляет в ООО «Водоканал-Сервис» заявление о подключении, содержащее полное и сокращенное наименования заявителя, его местонахождение и почтовый адрес, наименование подключаемого объекта и кадастровый номер земельного участка, на котором располагается подключаемый объект, данные об общей подключаемой нагрузке с приложением следующих документов:

- копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

- нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

- топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

- информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

- баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод;

- сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

- сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

При непосредственном предоставлении заявления для проверки комплектности, приложенные документы необходимо предоставить в производственно-технический отдел ООО «Водоканал-Сервис» (тел. 2-14-17).

ООО «Водоканал» в течение 10 рабочих дней рассматривает полученные документы и проверяет их на соответствие перечню представленного баланса водопотребления и водоотведения назначению объекта, высоте и этажности зданий, строений и сооружений.

В случае принятия документов заявителя к рассмотрению и наличия технической возможности подключения, ООО «Водоканал-Сервис» в течение 30 календарных дней направляет заявителю подписанный договор о подключении с приложением условий подключения и расчета платы за подключение.

[*Образец заявки о заключении договора на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.*](#Образец_6)

1. **Заключить договор на отпуск питьевой воды на время строительства или реконструкции объекта капитального строительства(при необходимости).**

При необходимости получения холодной воды во время строительства или реконструкции объекта капитального строительства Заявитель может провести подключение к сетям холодного водоснабжения по временной схеме. Для подключения по временной схеме Заявителю необходимо:

- получить технические условия на подключение к сетям водоснабжения на время строительства;

- приобрести прибор учета холодной воды диаметром условного прохода 15 или 20 мм для установки в водопроводных колодцах;

- подписать договор на отпуск питьевой воды или дополнительное соглашение на отпуск питьевой воды по объекту на время строительства;

- оплатить ООО «Водоканал-Сервис» работы по присоединению и установке прибора учета.

В связи с тем, что прибор учета на время строительства устанавливается в водопроводном колодце в момент подключения, работы по установке, как и само подключение, должны выполняться силами ООО «Водоканал-Сервис».

После окончания строительства Заявитель направляет в адрес ООО «Водоканал-Сервис» письмо о завершении пользовании холодной воды на время строительства.

При подключении по временной схеме качества питьевой воды не гарантируется.

[*Образец заявки о подключении к сетям холодного водоснабжения на время строительства.*](#Образец_7)

1. **Осуществить строительство внутриплощадочных и внеплощадочных сетей водоснабжения и (или) водоотведения (если указанные работы не предусмотрены договором на подключение).**

Строительство наружных сетей водоснабжения и водоотведения осуществляется специализированной организацией, имеющей допуск к работам по строительству водопроводных и канализационных сетей. До начала выполнения земляных работ необходимо получить ордер на земляные работы в МКУ "Управление строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Канска" (663600, г. Канск, ул. Ленина, 4, тел. (39161) 2-17-83 .

В процессе строительства сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения все работы, скрываемые последующими работами, необходимо предъявлять техническому надзору ООО «Водоканал-Сервис» (производственно-технический отдел тел. 2-14-17) с обязательным оформлением соответствующих актов на скрытые работы, а окончательные испытания трубопроводов предъявлять мастерам эксплуатационных служб (цех водопроводных сетей и сооружений или цех канализационных сетей и сооружений в зависимости от назначения сетей и сооружений.

Строительство наружных сетей водоснабжения и водоотведения может быть выполнено силами ООО «Водоканал-Сервис» путем заключения договора подряда. Для строительства внутриплощадочных сетей водоснабжения и водоотведения Заказчику необходимо направить в адрес ООО «Водоканал-Сервис» заявку о заключении договора.

[*Образец заявки о заключении договора на строительство наружных сетей водоснабжения и водоотведения.*](#Образец_8)

1. **Установить узел учета холодной воды (сточных вод) и сдать к коммерческому учету.**

Произвести монтаж узла учета в соответствии с согласованным разделом ВК (устройство водомерного узла). Направить в ООО «Водоканал-Сервис» заявку о принятии к коммерческому учету узла учета холодной воды. Представители ООО «Водоканал-Сервис» в течение 10 рабочих дней с даты получения заявки выезжают на объект Заявителя и в случае отсутствия замечаний производят приемку. В случае наличия замечаний Заявитель устраняет их и повторно направляет заявку. Приборы учета электронного действия принимаются к коммерческому учету в два этапа: до подключения и после подключения (до выдачи справки о выполнении технических условий).

[*Образец заявки о принятии к коммерческому учету узла учета холодной воды.*](#Образец_9)

1. **Получить акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения и водоотведения.**

После завершения строительства наружных сетей холодного водоснабжения и водоотведения, а также выполнения всех мероприятий по промывке, дезинфекции и гидравлических испытаний Заявитель направляет в ООО «Водоканал-Сервис» заявление о выдаче акта о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения и водоотведения.

К заявке прикладываются следующие документы:

по водопроводным сетям и сооружениям:

- копия акта приёмки водомерного узла к коммерческому учету;

- копия паспорта прибора учёта ХВС.

- согласованный с ООО «Водоканал-Сервис» рабочий проект (в электронном виде);

- исполнительная съёмка водопровода М 1:500;

- продольный профиль и монтажная схема;

- акты освидетельствования скрытых работ на все работы, скрываемые последующими работами;

- мероприятия по промывке и дезинфекции трубопроводов или емкостных сооружений;

- расчёт необходимого количества реагента (гипохлорита или др.);

- схема дезинфекции

- акт о проведении дезинфекции и протокол лабораторных испытаний (воды холодной водопроводной);

- паспорта(сертификаты, санитарно-эпидемиологическое заключения) на оборудование и изделия, трубы, запорную и другую трубопроводную арматуру, материалы;

- при выполнении прокладки методом ГНБ акт бурения с подписанием его представителем ООО «Водоканал-Сервис».

по канализационным сетям и сооружениям:

- согласованный с ООО «Водоканал» рабочий проект (в электронном виде);

- исполнительная съёмка канализации М 1:500;

- продольный профиль и монтажная схема;

- акты освидетельствования скрытых работ на все работы, скрываемые последующими работами;

- акт испытания самотечной канализации на пролив;

- акт на очко (прямолинейность) самотечного трубопровода;

- акты гидравлического испытания на напорные трубопроводы, емкостные сооружения и (в отдельных случаях) на самотечные трубопроводы;

- паспорта (сертификаты, санитарно-эпидемиологическое заключения) на оборудование и изделия, трубы, запорную и другую трубопроводную арматуру, материалы;

- при выполнении прокладки методом ГНБ акт бурения с подписанием его представителем ООО «Водоканал-Сервис».

Представители ООО «Водоканал-Сервис» выезжают на объект для проверки выполненных работ по строительству наружных сетей холодного водоснабжения и водоотведения. В случае отсутствия замечаний к выполненным работам и представленным документам представители ООО «Водоканал-Сервис» подписывают акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения и водоотведения.

[*Образец заявки о выдаче акта о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения и водоотведения.*](#Образец_10)

1. **Получить акт разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружениям на них.**

Заявитель направляет в ООО «Водоканал-Сервис» заявление о подготовке акта разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружениям на них, приложив следующие документы:

- исполнительная съемка построенных сетей водоснабжения и водоотведения в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями) согласованную (нанесенную на дежурный план города Канска) .

ООО «Водоканал-Сервис» в течение 30 дней с даты получения запроса от Заявителя направляет акт разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружениям на них.

Заявитель в течение 30 дней подписывает оба экземпляра акта и направляет 1 экземпляр в адрес ООО «Водоканал-Сервис» (производственно-технический отдел ООО «Водоканал-Сервис» (тел. 2-14-17). В случае если в течение 30 дней с момента получения акта Заявитель не представил мотивированный отказ в подписании, акт считается утвержденным в редакции ООО «Водоканал-Сервис».

[*Образец заявки о подготовке акта разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружением на них.*](#Образец_11)

1. **Получить разрешение и осуществить подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения.**

Для получения разрешения на подключение к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения Заказчику необходимо направить в адрес ООО «Водоканал-Сервис» заявку, приложив следующие документы:

- акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения;

- акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей водоотведения;

- подписанный акт разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружениям на них.

Подключение к сетям холодного водоснабжения и водоотведения осуществляется силами ООО «Водоканал-Сервис» путем заключения отдельного договора.

[*Образец заявки о получении разрешения на подключение.*](#Образец_12)

1. **Заключить договор на отпуск питьевой воды и (или) прием сточных вод.**

Для заключения договора на отпуск питьевой воды и прием сточных вод Заявителю необходимо направить в адрес ООО «Водоканал-Сервис» заявку с указанием следующих сведений:

- реквизиты абонента (для юридических лиц - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр, местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, почтовый адрес, банковские реквизиты, документы, удостоверяющие право лица на подписание договора; для индивидуальных предпринимателей - основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты; для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные абонента, в том числе почтовый адрес);

- наименование и местонахождение объектов абонентов, в отношении которых будет заключен договор холодного водоснабжения, договор водоотведения или единый договор холодного водоснабжения и водоотведения, а также наименование и местонахождение объектов абонентов (при их наличии), в отношении которых абонент будет осуществлять транспортировку холодной воды и (или) сточных вод по принадлежащим ему водопроводным и (или) канализационным сетям;

- информация об используемых источниках водоснабжения, включая объем забираемой воды и основания для забора воды из источника, организациях, через водопроводные сети которых осуществляется водоснабжение, объеме получаемой воды;

- состав и свойства сточных вод, предполагаемых к отведению в централизованную систему водоотведения, и динамика их изменения в течение года. Требование о включении в состав заявки абонента указанных сведений распространяется только на категории абонентов, в отношении которых устанавливаются нормативы допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов;

- площадь земельного участка, принадлежащего абоненту, на котором расположены здания и сооружения, принадлежащие абоненту на праве собственности или на ином законном основании, с которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, в том числе неорганизованный сброс поверхностных сточных вод;

- сведения о виде деятельности, осуществляемой абонентом, необходимые для отнесения абонента к категории лиц, в отношении которых устанавливаются нормативы допустимых сбросов, требования по очистке сточных вод с использованием локальных очистных сооружений.

К заявке прилагаются следующие документы:

- копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на объект у абонента, в том числе на водопроводные и (или) канализационные сети и иные устройства, необходимые для присоединения к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения, приборы учета. Абоненты, не имеющие непосредственного подключения к объектам централизованной системы водоснабжения или водоотведения, принадлежащим организации водопроводно-канализационного хозяйства на праве собственности или ином законном основании, обязаны представить акт разграничения эксплуатационной ответственности с лицами, владеющими на праве собственности или ином законном основании водопроводными и (или) канализационными сетями, за исключением случаев, если объекты таких абонентов подключены к бесхозяйным сетям, а также если осуществляется неорганизованный сброс поверхностных сточных вод с территорий абонентов в централизованную систему водоотведения;

- доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора холодного водоснабжения, договора водоотведения или единого договора холодного водоснабжения и водоотведения (для физических лиц - копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=EFC967C42C5522D21463D271AE6ECB783F6A97410BC126BE22E39999F2fCLCD) Российской Федерации);

- документы, предусмотренные [Правилами](consultantplus://offline/ref=EFC967C42C5522D21463D271AE6ECB783F6B97460EC026BE22E39999F2CC06C560B9D7B6321A6BCEf2LFD), обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2012 г. N 124, а также сведения, необходимые для определения объемов потребленной воды, отведенных сточных вод расчетным методом при отсутствии приборов учета, в том числе степень благоустройства и этажность объектов, количество проживающих, площади жилых и нежилых помещений объектов, общие площади многоквартирных домов и жилых домов, площади земельных участков под полив - для организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, собственников помещений в многоквартирных домах, собственников (пользователей) жилых домов;

- копии документов, подтверждающих подключение (технологическое присоединение) объектов абонента к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения на законных основаниях (договор подключения, условия подключения (технологического присоединения) или иные документы);

- копии технической документации на установленные приборы учета воды, сточных вод, подтверждающей соответствие таких приборов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также проекты установки (монтажа) приборов учета. Требование о предоставлении таких сведений не распространяется на абонентов, среднесуточный объем потребления воды которыми не превышает 0,1 куб. метров в час, а также на абонентов, для которых установка приборов учета сточных вод не является обязательной;

- схема размещения мест для отбора проб воды и (или) сточных вод;

- копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком, с территории которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, - для абонентов, в границах эксплуатационной ответственности которых осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения.

*Образец заявки на заключение договора на отпуск питьевой воды и прием сточных вод.*

1. **Получить справку о выполнении технических условий на подключение к системам холодного водоснабжения и водоотведения.**

Для получения справки о выполнении технических условий на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения Заказчику необходимо направить в адрес ООО «Водоканал-Сервис» заявку, приложив следующие документы:

- акт о присоединении;

- схема врезки (деталировка колодца) в водопроводную сеть;

- акт приемки законченного строительства объекта по водопроводным и канализационным сетям;

- акт на эффект действия и водоотдачу ПГ (утвержденный пожарной инспекцией);

- копия договора на отпуск питьевой воды и прием сточных вод (дополнительное соглашение к договору).

[*Образец заявки на получение справки о выполнении технических условий на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения.*](#Образец_14)

**Контактная информация:**

663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б, или представить непосредственно в приемную ООО "Водоканал-Сервис" по адресу: г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б, (время работы в рабочие дни с 8 до 17, обеденный перерыв с 12 до 13;)

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим выдать технические условия на подключение к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) централизованной системе водоотведения объекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| (наименование объекта) | | | |
| расположенного по адресу: |  | | |
|  | (адрес) | | |
| Кадастровый номер земельного участка: | |  | |
| Срок подключения к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения: | | |  |
|  | | | (квартал, год) |

Планируемые расходы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Холодное водоснабжение: | | |  | м3/сут, |  | | м3/час, |  | | л/сек. |  |
| Нужды пожаротушения: | | | | | |  | |  | |  |  |
| наружное |  | л/сек; | | | | | | | |  |  |
| внутреннее |  | л/сек; | | | | | | | |  |  |
| специальное |  | л/сек; | | | | | | |  |  |  |
| Водоотведение: | | |  | м3/сут, |  | | м3/час, | |  | л/сек. |  |

Приложение:

- правоустанавливающие документы на земельный участок (для правообладателя земельного участка);

- копии учредительных документов;

- документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

- информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства (топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

- информацию о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства;

- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта (при наличии).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |
|  |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | согласовывает подключение |
| (наименование организации - владельца сетей, ИНН/КПП) | |  |
|  | | | | |
| (наименование объекта) | | | | |
| расположенного по адресу: | |  | | |
|  | | (адрес) | | |

к собственным сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения и просит подготовить технические условия на подключение к системам холодного водоснабжения и водоотведения для

|  |
| --- |
|  |
| (наименование организации, которая планирует осуществить подключение, ИНН/КПП) |

В технических условиях просим указать следующие точки подключения:

точка подключения к сетям холодного водоснабжения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| водопроводная сеть D= |  | мм, проходящая |  |
|  | | | |
|  |  |  |  |

точка подключения к сетям водоотведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| канализационная сеть D= |  | мм, проходящая |  |
|  | | | |
|  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим согласовать проектную документацию:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование проектной документации) | |
|  |
|  |

Приложение:

- проектная документация на бумажном носителе 2 экз;

- проектная документация на электронном носителе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Отметка представителя ПТО ООО «Водоканал-Сервис» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим заключить договор и разработать проект, включающий разделы НВК (наружные сети холодного водоснабжения и (или) канализации) и ВК (устройство водомерного узла)

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенного по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- реквизиты организации;

- исполнительная съемка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

- характеристика объекта капитального строительства (количество потребителей, типы потребителей, количество водоразборных устройств, режим водопотребления, степень благоустройства).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим заключить договор о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения и (или) централизованной системе водоотведения объекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| (наименование объекта) | | | |
| расположенного по адресу: |  | | |
|  | (адрес) | | |
| Кадастровый номер земельного участка: | |  | |
| Срок подключения к системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения: | | |  |
|  | | | (квартал, год) |

Данные об общей подключаемой нагрузке:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Холодное водоснабжение: |  | м3/сут, |  | м3/час, |  | | л/сек. |  |
| Водоотведение: |  | м3/сут, |  | м3/час, | |  | л/сек. |  |

Приложение:

- копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление;

- нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

- топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

- информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

- баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод;

- сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

- сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим на время строительства объекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| (наименование объекта) | | | | |
| расположенного по адресу: | |  | | |
|  | | (адрес) | | |
| кадастровый номер земельного участка: | | |  |

выдать технические условия на подключение к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения, заключить договор на отпуск питьевой воды и прием сточных вод, установить и принять к коммерческому учету прибор учета холодной воды, выдать разрешение на подключение к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения, заключить договор на выполнение врезки в сети холодного водоснабжения и осуществить подключение к сетям холодного водоснабжения и (или) водоотведения.

Данные об общей подключаемой нагрузке на время строительства:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Холодное водоснабжение: |  | м3/сут, |  | м3/час, |  | | л/сек. |  |
| Водоотведение: |  | м3/сут, |  | м3/час, | |  | л/сек. |  |

Приложение:

- информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства (топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями);

- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

- правоустанавливающие документы на земельный участок или копия договора аренды земельного участка (при наличии);

- копия разрешения на строительство;

- реквизиты организации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим заключить договор и выполнить работы по строительству наружных сетей холодного водоснабжения и (или) водоотведения

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенного по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- *реквизиты организации;*

*- проектная документация раздел НВК (наружные сети водоснабжения канализации).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим принять к коммерческому учету узел учета холодной воды (сточных вод) на объекте:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенного по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- *копия паспорта на прибор учета;*

*- копия монтажной схемы узла учета с отметкой о согласовании ООО «Водоканал-Сервис».*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим выдать акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения и водоотведения:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенного по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- исполнительная документация.

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим подготовить акт разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружением на них по объекту:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенного по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- исполнительная съемка, построенных сетей холодного водоснабжения и водоотведения, в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями).

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим выдать разрешение на подключение к системам холодного водоснабжения и водоотведения объекта

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенного по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей холодного водоснабжения;

- акт о готовности внеплощадочных, внутриплощадочных, внутридомовых сетей водоотведения;

- акт разграничения эксплуатационной ответственности по водопроводным и канализационным сетям и сооружениям на них.

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |

Письмо оформляется

на бланке предприятия

*Наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес*

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. № \_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. | Управляющему  ООО «Водоканал-Сервис»  Ю.А. Станькову  663600, г. Канск, мкр. 4й Центральный, д.33Б |

Просим выдать справку о выполнении технических условий на подключение №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ объект:

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| (наименование объекта) | |
| расположенный по адресу: |  |
|  | (адрес) |

Приложение:

- акт о присоединение;

- схема врезки (деталировка колодца) в водопроводную сеть;

- акт приемки законченного строительства объекта по водопроводным и канализационным сетям;

- копия договора на отпуск питьевой воды и прием сточных вод (дополнительное соглашение к договору).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| должность руководителя |  | подпись руководителя |  | Ф.И.О. руководителя |

м.п.

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. исполнителя |  |
| Контактный телефон |  |